

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 3»**

Утверждено
на педагогическом совете:
Протокол № 1
от «20» декабря 2016 г.

Утверждаю
Директор МУДО «ДЮСШ №3»
О.А.Комарова
Приказ № 44/01 от 20.12 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУДО «ДЮСШ №3»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», типовым Положением об образовательном учреждении.

1.2. Педагогический совет – коллективный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренировок.

1.3. Каждый сотрудник школы, занятый образовательной деятельностью: администрация школы, тренеры-преподаватели с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.

1.4. Решение педсовета утверждается приказом директора МУДО «ДЮСШ № 3».

1.5. Изменение, дополнение настоящего Положения вносится педсоветом и утверждается на его заседании.

2. Основные задачи Педагогического совета

2.1. Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.

2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.3. Определение подходов к управлению школы адекватным целям и задачам ее развития.

2.4 Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. Работой Педагогического совета руководит директор МУДО «ДЮСШ № 3».

3.2. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

3.3. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее 1/3 членов.

3.4. Решение Педагогического совета является обязательным для всего педагогического коллектива.

3.5. Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров-преподавателей и (или) тренеров и если за него проголосовало не менее половины присутствовавших тренеров-преподавателей и (или) тренеров.

3.6. Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщается не менее чем за один месяц до дня его проведения.

3.8. Подготовка заседания Педагогических советов осуществляется постоянными и временными объединениями тренеров-преподавателей и (или) тренеров, выполняющими в период подготовки Педагогического совета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации МУДО «ДЮСШ № 3».

4. Компетенция Педагогического совета

4.1. Определяет приоритетное направление развития МУДО «ДЮСШ № 3».

4.2. Утверждает цели и задачи МУДО «ДЮСШ № 3», план их реализации.

4.3. Обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график.

4.4. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-тренировочного процесса и способов их реализации.

4.5. Выносит предложения по развитию системы повышения квалификации тренерам-преподавателям и (или) тренерам и развития их творческих инициатив.

4.6. Принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации спортсменов, определяет её формы и устанавливает сроки её проведения.

4.7. Выносит для обсуждения на Педагогических советах представления администрации по интересующим тренеров-преподавателей и (или) тренеров вопросам деятельности МУДО «ДЮСШ № 3».

4.8. Заслушивает администрацию МУДО «ДЮСШ № 3» по вопросам, связанным с организацией учебно-тренировочного процесса.

4.9. Решает вопросы о поощрении и наказании учащегося МУДО «ДЮСШ № 3» в пределах своей компетенции в соответствии с правилами о поощрениях и взысканиях учащихся.

4.10. Подводит итоги деятельности МУДО «ДЮСШ № 3» за полгода, год.

4.11. Контролирует выполнение ранее принятых решений.

4.12. Требуеt от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности МУДО «ДЮСШ № 3».

4.13. Рекомендует членов педагогического коллектива к награждению совместно с собранием профсоюзного комитета.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечаний.

5.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на Председателя Педагогического совета.

5.3. Протоколы заседаний хранятся в делопроизводстве МУДО «ДЮСШ № 3».